

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUIS ALBERTO LÓPEZ VÁSQUEZ</u>	CUI:	<u>1623 56234 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-035-2025-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2025</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>91002311</u>
Número de Factura:	<u>4136455054</u>	Serie:	<u>CA68B73F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>SECCIÓN DE SERVICIOS GENEALES</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

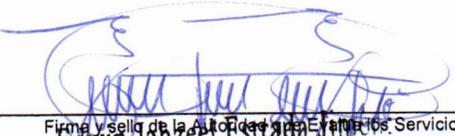
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé a la Sección de Servicios Generales, en el traslado de personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes, a las diferentes zonas de la ciudad capital.
- b) Apoyé a la Sección de Servicios Generales, en transportar al personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes; a los diferentes Municipios y Departamentos de la República.
- c) Apoyé en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizarán las instituciones artísticas, tanto dentro como fuera de la República.
- d) Apoyé a la Sección de Servicios Generales en la entrega de los diferentes documentos que se generaron en la Dirección General de las Artes.
- e) Apoyé en otras actividades que el jefe inmediato me requirió.

LUIS ALBERTO LÓPEZ VÁSQUEZ
Nombre Completo del Contratista

EDWIN JAHZEEL ESTRADA JIMENEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma del Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Edwin Jahzeel Estrada Jimenez
Jefe de Sección de Servicios Generales
Departamento Administrativo
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Edwin J. ...
Jefe de Sección de Servicios Generales
Departamento Administrativo
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes